



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «31» января 2023 года № 1-4-1/2023

**Об утверждении Порядка ведения  
государственного реестра нормативных правовых актов, принятых  
комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области**

В соответствии с областным законом от 11 декабря 2007 года № 174-оз «О правовых актах Ленинградской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок ведения государственного реестра нормативных правовых актов, принятых комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Д.П. Иванов

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом комитета по физической  
культуре и спорту Ленинградской  
области  
от «31» января 2023 года № 1-4-1/2023  
(приложение)

**Порядок**  
**ведения государственного реестра нормативных правовых актов,**  
**принятых комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 7 статьи 7 областного закона от 11 декабря 2007 года № 174-оз «О правовых актах Ленинградской области» и устанавливает порядок ведения государственного учета нормативных правовых актов, принятых комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области посредством ведения соответствующего государственного реестра (далее – Порядок, реестр, комитет).

1.2. Ведение реестра осуществляется сектором правового обеспечения и делопроизводства комитета.

1.3. Уполномоченными лицами по осуществлению официального опубликования в официальном сетевом издании «Электронное опубликование документов» ([www.pra47.ru](http://www.pra47.ru)) являются сотрудники сектора правового обеспечения и делопроизводства комитета.

**2. Основные требования к порядку ведения реестра**

2.1. Ведение реестра осуществляется сектором правового обеспечения и делопроизводства комитета в электронном виде в формате «.xlsx» по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Сведения о принятом нормативном правовом акте комитета включаются в реестр сектором правового обеспечения и делопроизводства комитета в день регистрации нормативного правового акта комитета и присвоения ему государственного регистрационного номера и даты.

2.3. В реестр включается информация о действующих нормативных правовых актах вне зависимости от срока их действия, а также о нормативных правовых актах с отложенным сроком вступления в силу, в том числе информация о статусе действия правового акта:

- 1) действующий;
- 2) недействующий (если правовой акт отменен или признан утратившим силу,

вступившим в силу нормативным правовым актом комитета, признан судом недействующим, истек срок действия правового акта);

3) действие приостановлено (в случае приостановления действия правового акта, вступившим в силу нормативным правовым актом комитета либо на основании решения суда);

4) не вступил в силу (в случае, если нормативный правовой акт принят, но в тексте имеется указание на вступление в силу по истечении определенного срока после официального опубликования или на дату вступления в силу).

В данном случае в графе указывается срок вступления нормативного правового акта в силу.

2.4. В реестр включаются следующие сведения:

1) порядковый номер нормативного правового акта в реестре;

2) дата государственной регистрации нормативного правового акта;

3) государственный регистрационный номер, присвоенный при регистрации в соответствии с нумерацией нормативных правовых актов в комитете;

4) наименование нормативного правового акта (указывается полностью в именительном падеже);

5) дата принятия (подписания) нормативного правового акта;

6) дата официального опубликования нормативного правового акта в официальном сетевом издании «Электронное опубликование документов» ([www.pra47.ru](http://www.pra47.ru));

7) статус действия нормативного правового акта.

2.5. Нормативные правовые акты комитета, приостанавливающие и (или) отменяющие (признающие утратившим силу), вносящие изменения в нормативные правовые акты, включаются в реестр с присвоением самостоятельного государственного учетного номера.

2.6. Вносить изменения в имеющуюся информацию в реестре или включать новую информацию о принятом нормативном правовом акте комитета вправе сотрудники сектора правового обеспечения и делопроизводства комитета, являющиеся ответственными лицами за ведение реестра.

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР  
нормативных правовых актов, принятых  
комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области**

№ п/п	Дата государственной регистрации нормативного правового акта	Государственный регистрационный номер нормативного правового акта, присвоенный при регистрации	Наименование нормативного правового акта	Дата принятия (подписания) нормативного правового акта	Дата опубликования нормативного правового акта	Статус действия нормативного правового акта
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						